

Принято
на Педагогическом совете
МБДОУ
«Детский сад № 17 «Сказка»
«19» мая 2016 протокол № 4

Утверждено
приказом заведующего
МБДОУ
«Детский сад № 17 «Сказка»
№ 214 от 01.09.2016

ПОЛОЖЕНИЕ

О внутренней системе оценки качества образования в муниципальном
бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Нефтеюганска
«Детский сад № 17 «Сказка»
(МБДОУ «Детский сад №17 «Сказка»)

г. Нефтеюганска

Положение «О внутренней системе оценки качества образования» (далее - Положение) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Нефтеюганска «Детский сад № 17 «Сказка» (далее - Положение) устанавливает единые требования при оценке качества образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Нефтеюганска «Детский сад № 17 «Сказка» (далее - Учреждение).

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение «О внутренней системе оценки качества образования» в МБДОУ «Детский сад №17 «Сказка» разработано в соответствии с:

- Законом РФ от 21.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании ст. 28 ч.3 п.13, ст.29 ч.2 п.3;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

- Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

- Постановлением Правительства РФ от 11.03.2011 № 164 «Об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольной образовательной организации»;

- Уставом МБДОУ.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования Учреждении, регламентируется порядок её проведения.

1.3. Внутренняя система оценки качества образования – главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности образовательного учреждения.

1.4. Оценка качества связана со всеми функциями управления, обеспечивает его эффективность, позволяет судить о состоянии педагогического процесса в любой (контрольный) момент времени.

1.5. Система внутренней оценки качества образования предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об Учреждении и результатах образовательного процесса, состоянии здоровья воспитанников для эффективного решения задач управления качеством образования (результаты образовательной деятельности, состоянии профессиональной компетентности педагогов и т.д.) и проводится в соответствии с утвержденным на год планом работы.

1.6. Мероприятия по реализации целей и задач внутренней оценки планируются на основе проблемного анализа образовательного процесса Учреждения.

1.7. Предмет оценки качества образования:

-качество образовательных результатов освоения воспитанниками образовательной программы федеральным государственным образовательным стандартам.

-качество организации образовательного процесса, включающее условия организации образовательного процесса, доступность и комфортность получения образования.

-эффективность управления качеством образования.

1.8. В качестве источника данных для оценки качества образования используются:

-анкетирование;

-отчеты работников;

-результаты аналитической и контрольной деятельности.

1.9. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников Учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.10. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи внутренней системы оценки качества образования в Учреждении.

2.1. Целью является систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в Учреждении для принятия обоснованных своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.

2.2. Задачи:

-получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования в организации, тенденциях его изменения и причинах оказывающих влияние на динамику качества образования;

-организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;

-технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;

-проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования;

-осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне организации;

-предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;

-оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования;

- использование полученных данных для проектирования и реализации комплексных индивидуальных коррекционно-развивающих программ воспитанников, выявление одаренных детей;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных;
- использование полученных результатов для определения эффективной работы педагогов при распределении стимулирующей части оплаты труда.

2.3. Основными принципами внутренней оценки качества образования Учреждения являются целостность, оперативность, информационная открытость к результатам.

3. Объекты исследования.

3.1. Образовательная среда:

- контингент воспитанников;
- кадровое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение.

3.2. Воспитанники:

- степень адаптации к детскому саду;
- уровень освоения образовательных областей;
- уровень развития психических качеств;
- атропометрические показатели.

3.3. Педагогические работники:

- уровень профессиональной компетентности;
- качество, результативность и эффективность работы;
- уровень инновационной деятельности;
- анализ педагогических затруднений;
- самообразование.

3.4. Образовательный процесс:

- организация питания;
- выполнение режимных моментов;
- освоение образовательных областей;
- анализ условий организации воспитательно-образовательного процесса;
- анализ соблюдения режима дня.

4. Организация и технология оценки качества образования.

4.1. Организационной основой внутренней оценки является план, где определяется форма, направление, сроки и порядок проведения мониторинга, ответственные лица. План рассматривается на заседании Педагогического совета, утверждается руководителем, и является обязательным к исполнению всеми работниками Учреждения.

4.2. Виды мониторинга:

По этапам: первичный, промежуточный (для воспитанников компенсирующих групп и детей с низким уровнем в усвоении образовательной программы), итоговый.

По частоте процедур: разовый, периодический, систематический.

4.3. В состав группы по оценке качества образования входят:

- заведующий;
- заместитель заведующего по методической и воспитательной работе;
- специалисты (учителя-логопеды, педагог-психолог, инструктор по физической культуре, музыкальные руководители);
- воспитатели;
- медицинская сестра;
- представитель родительского комитета.

4.4 Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- обработка полученных данных;
- анализ и интерпритация полученных данных;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов мониторинга;
- пути решения выявленных проблем.

4.5. К методам проведения оценки относятся:

- наблюдение;
- эксперимент
- беседа;
- опрос;
- тестирование;
- анкетирование;
- проведение контрольных срезов;
- обработка информации с помощью графиков, схем;
- сбор и анализ полученной информации.

4.6. Основными направлениями оценки качества образования в Учреждении являются:

- соответствие нормативно-правового обеспечения реализации образовательной программы дошкольного образования требованиям (далее – ОПДО);
- соответствие структуры программы федеральным государственным стандартам, предъявляемым к структуре ОПДО.
- соответствие требования к условиям реализации ОПДО:

1) требования к психолого-педагогическим условиям реализации ОПДО;

2) требования к развивающей предметно-пространственной среде;

3) требования к кадровым условиям реализации ОПДО;

4) требования к материально-техническим условиям реализации ОПДО;

5) требования к финансовым условиям реализации ОПДО.

- соответствие социально-нормативным возрастным характеристикам (целевым ориентирам) возможных достижений воспитанников.

4.7. Формы проведения мониторинга:

- тематический;
- оперативный контроль;
- визуальный осмотр;
- наблюдение;
- психолого-педагогическая диагностика.

4.8. Formой отчета мониторинга является аналитическая справка.

4.9. Данные, полученные в результате мониторинговых исследований и контрольных мероприятий, оформляются в отчетных документах ДОУ.

4.10. По итогам мониторинга проводятся заседания Педагогического совета ДОУ, производственные собрания, административные и педагогические совещания.

4.11. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОУ для реализации в новом учебном году.

5. Распределение функциональных обязанностей участников мониторинговых исследований.

5.1. Заведующий ДОУ:

- устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения мониторинговых исследований;
- определяют пути дальнейшего развития ДОУ;
- обеспечивает на основе образовательной программы дошкольного образования проведение в ДОУ мониторинговых, социологических - статистических исследований по вопросам качества образования;
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов.

5.2. Заместитель заведующего по МВР:

- организует систему оценки качества образования в ДОУ;
- осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития качества образования;
- анализирует результаты оценки качества образования на уровне ДОУ;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный уровень системы оценки качества образования;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы ДОУ за учебный год, публичный доклад, отчет о результатах самообследования);
- анализирует динамику уровня развития воспитанников каждой возрастной группы;
- разрабатывает и предлагает педагогам рекомендации по повышению уровня организации воспитательно-образовательного процесса.

5.3. Педагоги:

- проводят мониторинг развития каждого воспитанника;
- анализируют динамику развития личности каждого воспитанника;
- отслеживает состояние здоровья воспитанников: физическое развитие,

заболеваемость, посещаемость;

-выявляет факторы, отрицательно влияющие на самочувствие и здоровье детей;

-разрабатывают и предлагают родителям рекомендации по воспитанию и обучению детей;

-своевременно доводят итоги мониторинга до сведения родителей;

-своевременно предоставляют информацию заместителю заведующего по МВР.

5.5. Заместитель заведующего по АХР:

-выполняет мониторинг материально-технического обеспечения образовательного процесса.

5.6. Педагог-психолог:

-осуществляет информационное сопровождение образовательного процесса, основанное на изучении когнитивной сферы и личностного развития ребенка;

-проводит психолого-педагогический мониторинг;

-следит за системой коллективно-групповых и личностных отношений детского и взрослого сообщества в ДОУ.